

**A Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola**  
**(8719 Böhönye, Fő u. 2.)**  
**2015-2016-os tanév tanévi munkaterve**  
**(OM: 034 066)**

**Böhönye, 2015. augusztus 28.**

**Készítette: Nagy Attila István igazgató**

1. Tárgyi feltételek biztosítása a 2014/2015-es tanévre
2. Tanulói létszámadatok, tanulócsoportok
3. Személyi feltételek biztosítása
4. Törvényi változásokból adódó feladatok, a tanév rendje
5. A tanév legfontosabb pedagógiai célkitűzései, feladatai
6. Kiemelt elvárásaink
7. Kiemelt iskolai ünnepek, rendezvények, programok a tanév folyamán
8. Tagozat, DÖK, Osztálykirándulások a tanév folyamán
9. Mérés, értékelés a tanév folyamán
10. Munkaközösségek, megbízások, feladatok
11. Tanórán kívüli foglalkozások, fakultatív hit és vallásoktatás
12. Kapcsolattartás szülőkkel
13. Kapcsolattartás az Iskolaszékkal
14. Bemutató órák és foglalkozások, „Bátran megyek iskolába” projekt
15. Az 5 pedagógiai célú tanítás nélküli munkanap felhasználása
16. Tantestületi és munkaértekezletek
17. Versenyek, rendezvények
18. Havi bontású munkaterv
19. Belső ellenőrzések
20. Munkaterv elfogadása, legitimáció

**Mellékletek:**

Munkaközösségi munkatervek

DÖK munkaterve

ÖKO iskola munkaterve

IPR menedzsment munkaterve

Gyermekvédelem munkaterve

Iskolaorvos és védőnő munkaterve

Esélyegyenlőségi munkaterv

## 1. Tárgyi feltételek biztosítása a 2015-2016-os tanévre

### 2015 nyarán elvégzett felújítási és karbantartási munkálatok:

#### Iskolaépület:

- osztálytermek, tanterem részleges javítófestése, javítása
- folyosó és lábazatok festése
- falrepedések javítása

#### Udvar:

- fűnyírás
- gyomirtás
- sövénynyírás
- locsolás

#### Sportcsarnok:

- bejáratnál javító festések

### Felújítási, karbantartási szükséglet tervezése a 2015-2016-os tanévre:

#### Iskolaépület:

- 2 tanterem (102,103) padlózat cseréje
- régi ajtók festése
- kazánok átnézése, felkészítése
- beázások javítása
- tanterem ablakán a napellenző roló kicserélése, felszerelése

#### Udvar:

- fák, bokrok metszése
- elszáradt fák, ágak kijavítása
- csatornatisztítás
- játszótéri fajték- faszemetes kezelése, festése
- labdafogó háló a sportpályán, pálya körbekerítése pályázati forrás segítségével
- mozgáskorlátozott feljáró lépcsőjének javítása, oszlopok csempézésének befejezése

#### Sportcsarnok:

- táncterem, sportcsarnok akusztikája
- táncteremben és küzdőtérben nincs megoldva a kézi szellőztetés

- ablaknyitó motorok javíttatása
- küszöb visszarakasztása
- táncterem, küzdőtér tisztasági meszelés

ZÁÉV:

- salakpálya használhatóvá tétele
- cserepezés Ady utca felől a téli fagy okozta károk miatt

Felügyeleti szerződés a füstelvezető motoros ablakok, jelzőrendszerek karbantartására

## 2. Tanulói létszámadatok, tanulócsoportok jelenlegi állapot

<b>Tanulók létszáma:</b>	<b>287 fő</b>
alsó tagozat:	129 fő
felső tagozat:	158 fő
BTMN tanuló (az osztálylétszámban 2 főnek számít):	64 fő
SNI tanuló	13 fő
Folyamatos figyelemmel kísért ( 2 főnek számít)	
<b>Az iskola nappali számított létszáma:</b>	<b>300 fő</b>
Hátrányos helyzetű tanulóink száma:	28 fő
halmozottan hátrányos helyzetű:	124 fő
Bejáró tanulók száma:	114 fő
Napközis tanulók száma:	___ fő
Művészeti iskolások száma:	___ fő
Tanulócsoportok száma:	15 osztály
alsó tagozatos osztályok száma:	7 osztály
felső tagozatos osztályok száma:	8 osztály
Napközis-tanulószobás csoportok száma:	7 csoport
	4 napközi
	3 tanulószoba

## 3. Személyi feltételek biztosítása

**Dolgozói létszámadatok:**

<b>Pedagógusok száma:</b>	<b>28 fő + 1 fő óraadó</b>
igazgató:	1 fő
igazgató-helyettes:	2 fő
tanító:	10 fő
tanár:	15 fő

A fejlesztő pedagógusi munkakört részben, ( BTMN-es gyerekek) a logopédia i, iskolapszichológusi feladatokat a Nevelési Tanácsadó munkatársai látják el. A művészeti

tagozaton pedig óraadó pedagógusok is dolgoznak a zeneművészeti, társastánc és néptánc tanszakon.

**Technikai dolgozók:**

**14 álláshelyen**

gazdasági ügyintéző	1 fő
iskolaitkár	1 fő
karbantartó	1 fő
rendszergazda	1 fő
takarító	3 fő
portás	2 fő
közhasznú foglalkoztatott	5 fő

**4. Törvényi változásokból adódó feladatok, a tanév rendje:**

2013. évi LV. Törvény 27.§ (11) által bevezetett mindennapos testnevelés vonatkozó szabályokat felmenő rendszerben alkalmazzuk 1.,2.,3. és 5., 6., 7. évfolyamon.

Nkt. 14.§ 2013. szeptember 1-jétől hatályos Híd-I a középiskolába fel nem vett tanulókat készíti fel középiskolai tanulásra, Híd-II a legalább 6 osztályt végzett 15 évet betöltött tanulókat készíti fel a szakiskolára.

A köznevelési törvény 35.§-a előírja általános iskola 1-8.évfolyamán a tanulónak választania kell, hogy erkölcsstan vagy hit-erkölcsstan oktatásban vesz részt.

Nkt. 27.§ (2) az iskolai oktatást úgy kell megszervezni, hogy a foglalkozások 16 óráig tartanak, az 55.§ (1) szerint a szülő kérelmére ilyenkor a délutáni foglalkozások alól felmenthető, kivéve, ha az iskola egész napos rendszerben működik.

Nkt. 87.§ (1) az intézményekben ötévente a kormányhivatal pedagógiai-szakmai ellenőrzést tart.

Nkt. 46.§ (5) rendelkezik arról, hogy 2013. szept.1-jétől az 1-8. évfolyamig az állam biztosítja, hogy a tanuló számára a tankönyvek térítésmentesen álljanak rendelkezésre azzal, hogy a térítésmentes tankönyvellátást első alkalommal a 2013/2014. tanévben az első évfolyamra beiratkozott minden tanuló számára, ezt követően felmenő rendszerben kell biztosítani. A tankönyvtörvény 8.§ (4) bekezdése alapján továbbra is biztosítja rászorultsági alapon az ingyenes tankönyvellátást.

**Tankönyvrendelés adatai:**

Tanulók összesen: 298 fő

Térítésmentes tanulók alanyi jogon (1.o-2.o): 59 fő

Rászorultsági alapon ingyenes tankönyvben részesül: 164 fő

Normatíva támogatásban részesülő tanulók: 223 fő

Támogatásban nem részesülő: 75 fő

Tanítási napok száma: **181 nap**

#### **A tanév rendje:**

Első tanítási nap:	2015. szeptember 1. (kedd)
Művészeti iskola kezdődik:	2015. szeptember 1. (kedd)
Őszi szünet:	2015. október 26- 2015.október 30.
Utolsó tanítási nap:	2015. október 22. (csütörtök)
Első tanítási nap:	2015. november 2. (hétfő)
Téli szünet:	2015. december 21.-dec.31..
Utolsó tanítási nap:	2015. december 18. (péntek)
Első tanítási nap:	2016. január 4. (hétfő)
I. félév vége:	2016. január 22. (péntek)
Tanulók, szülők értesítése az eredményekről:	2016. január 29-ig (péntek)
Tavaszi szünet:	2016. március 24.- március 29.
Utolsó tanítási nap:	2016. március 23. (szerda)
Első tanítási nap:	2016. március 30. (szerda)
Tanév vége:	2016. június 15. (szerda)
Művészeti iskola vége:	2016. június .8 (hétfő)

#### **Áthelyezett munkanapok:**

- 2015. dec. 12. (szombat) munkanap -> 2015. dec. 24. (csütörtök) pihenőnap
- 2016. márc.5. (szombat) munkanap -> 2016. márc.14. (hétfő) pihenőnap
- 2016. okt.15.(szombat) munkanap-> 2016.okt.31.(hétfő)pihenőnap

Tanítás nélküli munkanapok (5 nap) a 181 napon felül. Egy nap, amivel a DÖK (2016.márc.23. (szerda) rendelkezik. Egy nap félévi értekezletre, egy nap szakmai napra, egy nap a \_\_\_\_\_, egy nap \_\_\_\_\_.

**Az első és második félév lezárását követő 15 napon belül az iskoláknak nevelőtestületi értekezleten el kell végezniük a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.**

### **5. A tanév legfontosabb pedagógiai célkitűzései, feladatai:**

Kiemelt nevelési célkitűzések és ebből adódó feladatok ebben a tanévben:

A tavalyi tanévben is sok problémát okozott a tanulók magatartása, ezért legfontosabb célkitűzéseink a következők:

- az iskola berendezéseinek állagának megóvása
- szigorú, következetes tanári felügyelet óráközi szünetekben, napközis foglalkozásokon – elvárható tanulói magatartás gyakoroltatása
- iskolai környezet tisztán és rendben tartása- szemetelés, rongálás visszaszorítása (mosdók, ebédlő kulturált használata)
- trágár beszéd visszaszorítása

- tanórák fegyelmének megszilárdítása
- tanulók viselkedési normáinak javítása
- együttélés szabályainak betartása
- közös szabályaink ( házirend ) alapos megismertetése a gyerekekkel, szülőkkel

#### **Ennek érdekében feladataink:**

- az elmúlt tanévben a munkaközösségek által kigyűjtött szabályok átnézése, kiegészítése, megismertetése és szigorú betartatása minden kolléga részére kötelező.  
Felelős: munkaközösségi vezetők
- a magatartási problémákkal küzdő tanulók csoportos megbeszélése, szülőkkel, érintett pedagógusokkal, ennek a programnak – módszerek előnyeit továbbfejleszteni, következményeket levonni
- fegyelmi bizottság megalakítása, eljárásrend elkészítése

#### **Kiemelt oktatási célkitűzések és ebből adódó feladatok ebben a tanévben:**

Az iskola tanulmányi átlaga a tavalyi évhez képest változatlan (3,7), a kompetencia mérések eredményei továbbra sem kielégítőek. Ezeket az eredményeket elemezni kell, az elemzés után olyan feladatokat kell meghatározni, amikkel az eredmények javíthatók és a kompetencia-területek fejleszthetők.

Továbbra is fontos terület az olvasás-szövegértés, ami alapvetően meghatározza a kompetenciamérés eredményeit.

Emellett a matematika kompetencia terület is fontos szerepet kell hogy kapjon.

Olvasáskészség felmérése 1-8.osztályig, szövegértés felmérése 2-8.osztályig.

A felmérések eredményeinek összegzése, következtetések levonása, további feladatok megfogalmazása.

Felelős: magyar szakon tanító felsős tanárok, Dr. Szijártó Henrikné mkv.

#### **További nevelési és oktatási feladatok:**

- tanulók munkamoráljának javítása, kötelességek (pl. felszerelés, házi feladatok) folyamatos és következetes számonkérése
- a család tisztelete, szülők-nagyszülők megbecsülése, tisztelete
- kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben
- élet tisztelete, védelme, természeti környezet megóvása
- az ember testi és lelki egészsége
- önismeret, saját személyiség kibontakoztatása
- fogékonyság az emberi kapcsolatokra
- szülőföld és Magyarország megismerése, hazaszeretete, nemzeti kultúra ápolása, egészséges nemzeti önbecsülés
- alkotmányosság, törvényesség és állampolgári jogok tisztelete
- tehetséggondozás, kimagasló teljesítményt nyújtó tanulók tehetségének kibontakoztatása
- egyéni sikereket segítő funkciók fejlesztése

- sajátos nevelési igényű tanulók fogyatékoságából eredő hátrányok prevenciója
- személyre szabott motiváció és értékelés
- neveltségi szint javítása, emelése, kulturált együttélés szabályainak tudatosítása, betartatása
- környezeti és egészségnevelés ( ÖKO iskolai program folytatása)
- közösségépítő osztályprogramok és napközis programok szervezése, legalább negyedévente egyszer

#### **Az intézkedési terv alapján meghatározott feladatok:**

- sajátos nevelési igényű tanulók oktatása, fejlesztése egyénre szabott tervek alapján
- differenciált feladatok és dolgozatok készítése a felzárkóztatás érdekében
- a lemaradást mutató tanulók szüleivel való rendszeres kapcsolattartás
- a tehetséggondozás érdekében új szakkörök létrehozása
- házi versenyek szervezése
- évfolyamonkénti egységes bemeneti és kimeneti mérőanyag készítése
- pedagógusok módszertani kultúrájának továbbfejlesztése, az ott tanultak alkalmazása az órákon
- Minden hónap első hétfőjén tantestületi munkaértekezlet
- Minden hónap első keddjén munkaközösségi munkaértekezlet
- Minden hónap első hétfő reggelén diákfórum (igazgatói dicséretetek, értékelés, tájékoztatás)

### **6. Legfontosabb célok:**

<b>Elérendő cél</b>	<b>Megvalósítás módja</b>	<b>Az eredményesség mutatói</b>
ÖKO iskolai program erősítése, tudatosítása a tanulóknban, látványosabbá tétele, szabadidős programok szervezése az egészségmegőrzés és a tudatos környezetvédelem hangsúlyozásával	A tanév munkatervébe önálló, új ÖKO iskolai programok megfogalmazása, megvalósítása, az egészség-és környezettudatos nevelés jegyében	Az ÖKO iskolai program keretein belül a tantestület bevonásával, tanulókból álló TEAM felállításával átgondoltan és rendszeresen valósul meg a környezeti-és egészségnevelés
Esélyegyenlőség elősegítése	az IPR program folytatása a munkacsoportok munkatervei alapján, HH-és HHH-s tanulók segítése egyéb foglalkozásokon ( felzárkóztató, fejlesztő) Pedagógiai Szakszolgálat,	BTMN,HH-s, HHH-s tanulók jobb tanulmányi eredménye, bukásmentessége

	fejlesztő pedagógusok bevonása Útravaló – MACIKA ösztöndíjprogram	
Az iskola tanulmányi átlagának megőrzése, esetleg javítása, bukásmentességre törekvés	Folyamatos fejlesztés, felzárkóztatás tartása a lemaradóknak	3,7 vagy e feletti iskolai tanulmányi átlag, bukások csökkentése, bukásmentesség
Angol nyelv, informatika, művészeti nevelés, sport hangsúlyozása, kiemelt szerepe	Felkészítő foglalkozások versenyekre, bemutatókra, kiállításokra	Eredményes részvétel versenyeken, kiállításokon, bemutatókon
Felkészítés a sikeres továbbtanulásra, felvételire	Tantárgyi előkészítők: magyar, matematika, ill. a szükséges tantárgyakból	100%-os beiskolázás: Minden 8.osztályos tanuló sikeres beiskolázása az általa választott középiskolába
Pedagógusok szakmai felkészültségének, az oktatás minőségének további emelése	Kompetenciaalapú oktatás, új módszerek, tanulástechnikák alkalmazása. Az Interaktív táblák használatának folytatása, kibővítése, tantestületen belüli tapasztalatcsere, segítségnyújtás	Új módszerek alkalmazása, interaktív táblák folyamatos, célirányos használata
A mérésen szereplő kompetenciaterületek fejlesztése (olvasás, szövegértés, matematika) Kimenet-bemenet mérés	Az országos mérés eredményeinek elemzése és a szaktanárok felmérései alapján a kompetenciafejlesztő feladattípusok alkalmazása a nevelési-oktatási munkában	A kompetenciamérés eredményeinek javulása
Magatartási problémák kezelése	A segítő program folytatása, továbbgondolása az eredményesebb megvalósulás érdekében	Magatartási problémák csökkennek, kulturáltabb viselkedés valósul meg a tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységekben
Tanulási problémákkal	A nevelési-oktatási	A tanulási problémákkal

küzdő tanulók <b>egységes alapokra épülő differenciáltabb fejlesztése, egyéni bánásmód alkalmazása, kulcskompetenciák fejlesztése</b>	folyamatban a differenciálás fokozott alkalmazása, BTMN-es és SNI-s tanulók differenciált értékelése Hatékony együttműködés a fejlesztő pedagógussal	küzdő tanulók a differenciált értékelés alapján eredményesek lesznek.
<b>Szülőkkel való szoros és rendszeres kapcsolattartás</b>	Szülők bevonása az iskola életébe, különböző programjaiba; háromhavonta személyes kapcsolattartás, családlátogatás, Szülői Fórumok létrehozása	Megjelenések számának emelkedése, szülők aktívabb nagyobb létszámban való megjelenése a programokon
<b>Tehetséges tanulók gondozása</b>	Szakkörökön való részvétel, versenyeken való indításuk, minden területre kiterjedő házi versenyek megrendezése	Több versenyen való részvétel, azon eredményesebb részvétel

## **7. Kiemelt iskolai ünnepek, rendezvények, programok a tanév folyamán:**

**A nemzeti ünnepekhez kapcsolódó, nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, emléknapok, megemlékezések:**

Október 6.

Aradi vértanúk emléknapja

Megemlékezés az aulában

Felelős: Gelencsér J.

Október 23.

Nemzeti Ünnepe 1956-os forradalom emléknapja

Megemlékezés az aulában

Felelős. Gelencsér J.

Február 25.

A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja

Megemlékezés a faliújságon és az iskolarádióban és osztályszinten

Felelős: Bácsainé Tóth Zsanett, of.

Március 15.

Nemzeti Ünnepe 1848/49-es forradalom és szabadságharc emléknapja

Megemlékezés az aulában

Felelős: Gelencsér J.

Április 16.

A holokauszt áldozatainak emléknapja

Megemlékezés a falújságon és az iskolarádióban és osztályszinten

Felelős: Bácsainé Tóth Zsanett, of.

Június 4.

Nemzeti Összetartozás Napja

Megemlékezés az aulában

Felelős: Gelencsér J.

#### **Évfordulóhoz kapcsolódó rendezvény:**

Névadónkra emlékezve Iskolanapot (Festetics nap) tartunk

Felelős: ig., munkaközösségek

#### **Ünnepkörökhöz kapcsolódó rendezvények:**

##### **Iskolai karácsonyi rendezvények decemberben:**

Adventi készülődés

Lucázás

Karácsonyi kézműves délután

Iskolai karácsonyi rendezvény

##### **Advent projekt**

Felelős: Ribáné Hosszú Valéria

##### **Farsang (DÖK, osztályfőnökök)**

Alsó tagozat (február, osztályfőnökök, Takács Balázs)

Felső tagozat (február, osztályfőnökök, Takács Balázs)

##### **Húsvét projekt**

Határidő: április

Felelős: Bekesné Nagy Valéria, Baráth Berta Katalin (2. o)

#### **Egyéb iskolai rendezvények, programok:**

**Bátran megyek iskolába: leendő elsősök fogadása, nyílt nap**

Felelős: Nagyfiné Fullajtár Lívía, Virág Anita

Határidő: augusztus 26-27.

#### **Témahét**

Felelős: Dr. Szijártó Henrikné

Határidő: május

#### **Alapítványi Bál**

Felelős: ? SZM

Határidő: február

#### **ÖKO iskola program rendezvényei munkaterv szerint**

Felelős: Bartha Nikolett, Fülöp Andrea

Határidő: folyamatos

#### **Honfoglalás projekt**

Felelős: Gelencsér Judit

Határidő: április

#### **Középkor projekt**

Felelős: Gelencsér Judit

Határidő: október

#### **Felfedezések kora projekt**

Felelős: ? reál mkv.

Határidő: február

#### **Egészségnevelési hónap**

Felelős: Fülöp Andrea, ? felsős koll.

Határidő: november

#### **Művészeti iskola rendezvényei munkaterv szerint**

Felelős: Ribáné Hosszú Valéria

Határidő: folyamatos

#### **Tavaszi projekt Alapfokú Művészeti Iskolában:**

Felelős: Ribáné Hosszú Valéria

Határidő: április

#### **Útravaló Program**

Felelős: Kalocsai Katalin (a mindenkor legtöbb tanulót mentoráló tanár)

## **8. Tagozat, DÖK kirándulások a tanév folyamán**

**Az osztálykirándulásokhoz az osztályok szülői munkaközösségének egyetértése szükséges.**

**Tervezett kirándulás**

**Résztevők**

**Felelősök**

Alsós tagozat kirándulás

alsó tagozat

Dr. Szijártó Henrikné mkv.

## 9. Mérés, értékelés a tanév folyamán

### Kiemelt mérési terület:

**Olvasási készségek mérése az alsó és felső tagozaton minden osztályban:  
kifejező hangos olvasás év elején és év végén, szövegértés helyzete 2-8. osztályig.**

Határidő: október közepe, május közepe

Év eleji tapasztalatok összegzése: a novemberi munkaértekezleten

Év végi tapasztalatok összegzése: évzáró értekezlet, június

Felelős: Gelencsér Judit, Kalocsai Katalin, Dr. Szijártó Henrikné, Nagy Attila  
István, Ribáné Hosszú Valéria

### **Matematika kompetenciaterület mérése, erősítése 2-8. osztályig**

Határidő: október közepéig, május közepéig

Felelős: alsós tanítók, Tóth Gábor, Bohár Zsófia

### Mérések, visszajelzési területek:

**Elsőseinknél elvégezzük a DIFER mérést az érintett tanulóknál**

Határidő: 2015. október 9-ig vizsgálandó tanulók körének felmérése

2015. október 22-ig létszámadatok jelentése a Hivatalnak

2015. december 5-ig a vizsgálatok elvégzése

Felelős: Nagyfiné Fullajtár Livia, Virág Anita

**2016. május 25. központi kompetencia mérések elemzése 6. és 8. osztályok**

A 6. és 8. osztályos eredmények elemzése

Határidő: a minisztérium honlapján való megjelenést követő  
munkaértekezleten

**2016. május 18. idegen nyelvi mérés**

Felelős: Ribáné Hosszú Valéria

**Folytatjuk a Szegedi Tudományegyetem mérését a 5. osztályokkal**

Határidő: 2015. október és 2016. május

Felelős: Dr. Szijártó Henrikné

**Országos mérés, értékelés olvasás-szövegértési és matematikai  
alapkészségek fejlődésének vizsgálata a 6. és 8. évfolyamon valamennyi  
tanulóra kiterjedően:**

Időpont: 2016. május 25. (szerda)

Felelős: Bekesné Nagy Valéria

**Ha az előző tanév gyakorlata folytatódik, akkor a 4. évfolyamon az Oktatási Hivatal honlapján közzétett tesztanyagok felhasználhatók és az interneten hozzáférhető szoftver alkalmazásával értékelhetők.**

**A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata-NETFIT**

Határidő: 2016. január 6 – június 1 között

Felelős: Tóth Gábor, Takács Balázs

**Nyelvi felmérés**

Az iskolák hatodik és nyolcadik évfolyamán az angolt vagy németet első idegen nyelvként tanulók körében végeznek nyelvi felmérést

Határidő: 2016. május 18.

Felelős: Gárdonyi Annamária, Nagy Anita

**Iskolánkban a következő tankönyvkiadók tankönyveit használják a kollégák (KLIK által támogatott tankönyvlista alapján):**

**Apáczai Kiadó**

Cartographia Kiadó

Mozaik Kiadó

Műszaki Kiadó

**Nemzedékek Tudása Tankönyvkiadó**

Oxford University Press

OFI

## **10. Munkaközösségek, megbízatások, feladatok**

<b>1. Alsós:</b>	<b>Dr. Szijártó Henrikné</b> Baráth Berta Katalin Bekesné Nagy Valéria Fülöp Andrea Lukácsné Széll Veronika Nagyfiné Fullajtár Livia Virág Anita Nagy Bernadett	mk. vezető
<b>2. Humán mk:</b>	<b>Gelencsér Judit</b> Bácsainé Tóth Zsanett	mk. vezető

Gárdonyi Annamária  
Gelencsérné Ritecz Zita  
Kalocsai Katalin  
Kollonay Krisztina  
Nagy Anita

**3. Osztályfőnöki mk:**

**Kalocsai Katalin**

mk. vezető

Gelencsérné Ritecz Zita  
Bácsainé Tóth Zsanett  
Tóth Gábor  
Gárdonyi Annamária  
Gelencsér Judit  
Riba László  
Takács Balázs

**4. Reál mk:**

**?**

mk. vezető

Nagy Anita  
Tóth Gábor  
Borbély Lászlóné  
Cserné Gál Ágota  
Riba László  
Takács Balázs  
Barta Jurkó Nikolett  
Bohár Zsófia  
Nagy Attila István  
Zajzon István

**5. Napközis mk:**

**Riba László**

Nagy Bernadett  
Németh Ágnes  
Gelencsér Judit  
Barta Jurkó Nikolett  
Cserné Gál Ágota  
Komáriné Tóth Erika  
Ped.2.  
Riba Bálint

**6. Művészeti mk:**

**Ribáné Hosszú Valéria**

mk. vezető

Kalocsai Katalin  
Kollonay Krisztina  
Miklós Judit  
Berkes Sándor

Takács Gábor  
Takácsné Gazdag Edina  
Óraadó: Ped.1

### **A munkaközösség-vezetők általános feladatai:**

Felelősen irányítja a rá bízott munkaközösség oktató és nevelő munkáját

Ismeri és célirányosan vezeti a módszertani eljárások korszerűsítését ( az iskola helyi programjának és helyi tanterveinek megfelelően a kompetencia alapú oktatás módszereinek kiterjesztését)

Összeállítja a munkaközösség éves munkatervét, ami beépül az iskola éves munkatervébe

Módszertani és szakmai megbeszéléseket tart, munkaközösségi foglalkozásokat szervez (legalább havi rendszerességgel), segíti a pályakezdők munkáját a kijelölt mentor segítségével

Koordinálja a pedagógusok szakmai munkáját, munkafegyelmét. Rendszeres óralátogatások során meggyőződik a tanulók tudásáról, képességeiről, magatartásáról és szorgalmáról.

Javaslatokat gyűjt a használandó tankönyvekre, taneszközökre. Figyelemmel kíséri a taneszközök bővítési lehetőségeit, tervezi és segíti a szükséges beszerzéseket

Ellenőrzi a helyi tantervhez igazodó tanmenetek elkészítését

Elbírálja és az igazgatónak javasolja azokat

Irányítja a tantárgyi és egyéb versenyek szervezését és korrekt lebonyolítását, segíti a tanulók felkészítését.

Gondoskodik a szakkörök, tehetséggondozó foglalkozások, felzárkóztató foglalkozások, egyéb foglalkozások színvonalas, gyermekközpontú megvalósításáról.

Ellenőrzi a szakmai felszerelések, szertárak, tantermek szabályszerű használatát.

Tájékoztatja az igazgatót a tantárgyi követelmények teljesítéséről, beszámol a tantestületnek a munkaközösség tevékenységéről.

**A munkaközösségek munkatervei a mellékletben található.**

### **Iskolai megbízások, választott tisztségek, feladatok:**

#### **Megbízások:**

Gyermekvédelem – Nagyfiné Fullajtár Livia

Munkavédelem – Zajzon István

#### **Választott tisztségviselők:**

Szakszervezeti bizalmi – ?

DÖK segítő tanár – Takács Balázs

Festetics Alapítvány elnöke – Nagy Attila István

DSE elnök – Takács Balázs

**Iskolai feladattal megbízott felelősök:**

Beiskolázási felelős – \_\_\_\_\_

Mérési felelős – Ribáné Hosszú Valéria

Művészeti felelős – Ribáné Hosszú Valéria

ÖKO-Iskola felelős – Fülöp Andrea, Bartha Nikolett

Rendezvények hangosítása – Takács Balázs

Színházszervező – Virág Anita, Gelencsér Judit

Tankönyvfelelős – Németh Ágnes

Honlap-szerkesztés –rendszergazda ?

Hangverseny – Kollonay Krisztina

Úszás-oktatás – Bekesné Nagy Valéria

**11. Tanórán kívüli foglalkozások (egyéb foglalkozások):**

Foglalkozás neve	Foglalkozást vezető pedagógus	Részt vevő évfolyam	Időpont	Hely
felvételi előkészítő magyar	Gelencsér Judit	8.		
felvételi előkészítő tehetséggondozás matematika	Tóth Gábor Bohár Zsófia	8. 5-6-7.	Kedd	104
történelem tehetséggondozás	Bácsainé Tóth Zsanett Bartha Nikolett	6-8.	Hétfő-Kedd	113
biológia tehetséggondozás	Nagy Attila István;	5-6-7.		
Énekkar	Kollonay Krisztina	4-8.o	Szerda	220
Irodalmi színpad	Gelencsér Judit		szerda	104
Tömegsport Kölyökatlétika	Takács Balázs Virág Anita			
Fakultatív hit- és vallásoktatás	Bartha Attila; Grujber Zsolt; Vörös-Joós Anasztázia	3-4. 7-8.		
Művészeti iskola				
Képzőművészet	Kalocsai Katalin			
Néptánc	Takács Gábor			

Társastánc	Berkes Sándor			
Zeneművészet	Kollonay Krisztina			
Zeneművészet	Miklós Judit			
Fejlesztés				
Fejlesztő foglalkozás 5-8. SNI	Nagyfiné Fullajtár Livia	5-8.		
Fejlesztő foglalkozás 1-4. BTMN	Virág Anita	1-4.		
Fejlesztő foglalkozás 5-8. BTMN	Farkas László Nándorné	5-8.		
Differenciált képességfejlesztés				
	Dr. Szijártó Henrikné	2.o	Hétfő, Szerda	301
	Fülöp Andrea	3.a	Szerda-csütörtök	208
	L.-né Széll Veronika	3.b	Csütörtök- péntek	206
	Virág Anita	4.b	Kedd-Péntek	207
	Cserné Gál Agota	5-8.	Szerda	
	Baráth Berta Katalin	1. b	Hétfő	303
	Bekesné Nagy Valéria	1.a	Hétfő, Szerda	302
	Nagyfiné Fullajtár Livia	4.a	Kedd	201
	Kalocsai Katalin	5., 7.a	Hétfő	219
	Gelencsérné Ritecz Zita	6.	Csütörtök	könyvtár
	Bartha Jurkó Nikolett	7.-8.	Kedd, Csütörtök	
	Bohár Zsófia	5.-6.	Csütörtök, Péntek	
	Gelencsér Judit	7.b, 8.	Hétfő	104

	Tóth Gábor mat. szakkör	6-8.	Csütörtök	206
--	----------------------------	------	-----------	-----

**Beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő (BTMN) gyermekekkel való foglalkozások:**

alsó tagozaton fejlesztő pedagógus Virág Anita

felső tagozaton fejlesztő pedagógus Farkas László Nándorné

logopédus: Péter Karolina

foglalkozik rendszeresen, saját szűrés és a Nevelési Tanácsadó javaslata alapján.

Jelenleg szakvéleménnyel rendelkező (BTMN) tanulók száma 66 fő.

Feladatok:

Folyamatos szűrés és gondozás, kapcsolattartás az osztályfőnökökkel és szaktanárokkal, szülőkkel, BTMN-es gyermekek folyamatos segítése, kapcsolattartás a Nevelési Tanácsadóval.

gyógytestnevelés: Simon Adrienn

**Sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekekkel való foglalkozás:**

Az alsó tagozaton és felső tagozaton Nagyfiné Fullajtár Livia

Feladat:

Folyamatos szűrés és gondozás, kapcsolattartás az osztályfőnökökkel és szaktanárokkal, szülőkkel, SNI-s gyermekek folyamatos segítése, kapcsolattartás a Nevelési Tanácsadóval, Szakértői Bizottsággal.

**HH-s és HHH-s tanulók folyamatos figyelemmel kísérése:**

- folyamatos fejlesztés, felzárkóztatás
- szülők értesítése a határozatok közzétételéről, az ügyintézés menetéről

Felelős: Nagyfiné Fullajtár Livia, minden osztályfőnök

Szakértői vélemények határidejének figyelemmel kísérése folyamatos.

## 12. Kapcsolattartás a szülőkkel

**Szülői Munkaközösség:**

Iskolában működő testületét az osztályokból delegált szülői munkaközösségek választott tagjai alkotják.

Évente legalább 2-szer tartanak összejövetelt, amelyen az iskola egy képviselője is jelen van.

Vezetője: Vass Istvánné

**A szülőkkel való kapcsolattartás módja:**

Szülői Munkaközösségi értekezlet: tanévenként 2 alkalommal

Az osztályszülői értekezleten: szeptember és január hónapban

Egyéni tanári fogadóórák: írásbeli vagy telefonos megkeresés útján

Nevelők fogadó óráján: általános fogadó órák a tanév folyamán 2-szer (munkarend szerint)

Írásbeli tájékoztatók a tájékoztató füzetben

Az iskola honlapján keresztül

A lemaradást mutató tanulók szüleivel rendszeres kapcsolattartás (elektronikus, vagy írásos formátumban. Háromhavi rendszerességgel személyes találkozó szervezése a szülővel, ahol az osztályfőnök tájékoztatja a szülőt a gyermek előrehaladásáról, illetve javaslatot fogalmaz meg a további előrelépéshez szükséges teendőkkel kapcsolatban.

### **13. Kapcsolattartás az Iskolaszékkal és a Festetics Alapítvánnyal**

#### **Iskolaszék:**

Tagjai a szülőket, a pedagógusokat és a diákokat képviselik 3-3-3 fővel.

Iskolaszék vezetője: Kalocsai Bálint

Tagjai:

Bekesné Nagy Valéria, Fülöp Andrea, Takács Balázs (pedagógusok)

Krénuszt István, Veszprémi Beáta, Vass Istvánné (szülők)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ a DÖK képviseletében (Tagjaik a DÖK delegálja)

#### **Festetics Alapítvány (közhasznú szervezet)**

Az iskolai munkánk fontos segítője, kuratóriuma kéthavi rendszerességgel ülésezik.

Kapcsolattartók: a kuratórium tagjai és az igazgató

Tagok:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

### **14. Bemutató órák és foglalkozások, „Bátran megyek iskolába” program**

Lehetőséget biztosítunk a leendő elsőosztályos szülőknek óralátogatásra a jövő évben első osztályt kezdő tanító nénik osztályában.

Időpontja egyeztetés alapján kerül kijelölésre.

Tájékoztató szülői értekezlet

Bemutató foglalkozások:

Megrendezzük a „Bátran megyek iskolába” programot a leendő első gyermekek és szüleik számára augusztus hónapban.

Felelősök: leendő 1. osztályos osztályfőnökök

A leendő első osztályosok és szüleik számára nyílt tanítási délutánt tartunk.

Felelős: ?

Határidő: 2016. április

Nyílt nap

Két alkalom/tanév

Óvónők tanórai látogatása

Felelős: ?

Időpont: szeptember, február

### 15. Az 5 pedagógiai célú tanítás nélküli munkanap felhasználása

Időpont	Program	Felelősök
2016. március 23.	Festetics Nap, DÖK napja	mk. vezetők, DÖK vezető, minden kolléga
2016. márc.29-30.	Tanítás nélküli munkanap (Tavaszi szünet hosszabbítása)	mk. vezetők, DÖK vezető, minden kolléga
2016.	Pályázati program	
2016.	?	

### 16. Tantestületi és munkaértekezletek

Időpont	Téma	Felelősök
augusztus 24. 9:00	Alakuló értekezlet	igazgató
augusztus 24-28. 8:00-14:00	Éves munkarend összeállítása, munkaközösségi értekezletek	igazgató, igazgató- helyettesek, munkaközösség- vezetők, tantestület
augusztus 31. 09:00	tanévnyitó értekezlet (éves előzetes munkaterv elkészítése) Munka és balesetvédelmi oktatás	igazgató
szeptember __. 15:30	munkaértekezlet: éves munkaterv kiegészítése, végleges elfogadása,	igazgató
szeptember – május legalább havonta egyszer	munkaközösségi és vezetőségi értekezlet	munkaközösség- vezető, k, igazgató, igazgató-

		helyettesek
november	Munkaértekezlet: Olvasási, matematika kompetenciaterület év eleji felmérésének eredményei Karácsonyi ünnepkör rendezvényei	
2016. január _.	Félévi osztályozó konferencia (alsó tagozat)	igazgató, igazgató-helyettes, osztályfőnökök
2016. január _.	Félévi osztályozó konferencia (felső tagozat)	igazgató, igazgató-helyettes, osztályfőnökök
2016. január _.	Félévi nevelőtestületi értekezlet: első félév munkáinak értékelése	ig., igh., mkv.
	Munkaértekezlet	ig., igh., mkv.
május	Munkaértekezlet: aktuális feladatok, évzárás teendői	ig., igh., mkv.
2016. június _.	Év végi osztályozó konferenciák: alsó és felső tagozat	ig., igh., osztályfőnökök
2016. június _.	Évzáró nevelőtestületi értekezlet	ig., igh., mkv.

## 17. Versenyek

**Matematika:** Zrínyi, Kiszámoló, Alapműveleti

**Biológia:** Kaán Károly, Herman Ottó, megyei természettudományi csapatverseny,  
Szemfüles országos csapatverseny

**Angol:** nyelvi levelező (TITIK, LITERÁTOR)

**Magyar:** Kazinczy, Simonyi, József Attila

**Rajz:** aktuálisan meghirdetett versenyek

**Történelem:** TITOK országos, Dr. Gál József honismereti verseny, Szavaria történelem verseny

**Testnevelés:** Kézilabda, Atlétika, Labdarúgás,

**Felelősök:** munkaközösség-vezetők, szaktanárok

**Határidők:** havi bontású tervben

**A házi versenyek helyét, idejét és szervezőjét a havi bontású terv tartalmazza.**

## 18. Havi bontású munkaterv

### Augusztus ( A tanév előkészítése)

#### 21. (szerda)

8 óra

Dél előtt folyamatosan Pedagógusok aktuális feladatai

Tantestületi alakuló értekezlet

Nagy Attila István

Tanmenetek előkészítése, tanter-  
mek rendezése, egyéni teendők

#### 22. (csütörtök)

8 óra

Órarendi kérések leadása

Egyéni teendők folytatása

#### 23. (péntek)

8 óra

Tantárgyfelosztás megbeszélése

Alakuló munkaközösségi értekezlet

#### 26. (hétfő)

8 óra

„Bátran megyek iskolába” projekt

Javítóvizsga

#### 27. (kedd)

8-

Tankönyvosztás

#### 28. (szerda)

9 óra

Tanévnyitó értekezlet

Órarend egyeztetés, előkészületek  
a tanításra

Munkavédelmi előadás

## Szeptember

#### 2. (hétfő)

8:00

**Tanévnyitó ünnepély**

ig., Gelencsér Judit

9:00-11:35

**Tanévnyitó of.-i órák**

osztályfőnökök

11:45-13:20

**Tanítás órarend szerint**

minden kolléga

#### 4. (szerda)

13:30-15:00	<b>Művészeti iskola munkaközösségi értekezlete</b>	Ribáné Hosszú Valéria
14:00-17:30	<b>KLIK dél-dunántúli szakmai tanévnyitó</b>	Nagy Attila István Urr András

#### 9. (hétfő)

17:00	<b>Alsó tagozatos szülői értekezlet</b>	alsós osztályfőnökök
-------	---	----------------------

#### 10. (kedd)

8:00-14:00	<b>Munkaközösségi munkatervek leadása, Gyermek-és Ifjúságvéd. munkaterv leadása</b>	mk. vezetők Nagyfiné Fullajtár Livia
17:00	<b>Felső tagozatos szülői értekezlet</b>	felsős osztályfőnökök

#### 13. (péntek)

8:30-	<b>Alsó tagozat kirándulása</b>	Dr. Szijártó Henrikné
8:30-	<b>Felső tagozat kirándulása</b>	Takács Balázs

#### 16. (hétfő)

8:00-14:00	<b>Tanmenetek leadása</b>	kollégák
------------	---------------------------	----------

#### 20. (péntek)

16:00	<b>Munkaértekezlet</b>	Nagy Attila István
	- éves munkaterv elfogadása - egyebek	

#### 16-22. (hétfő-vasárnap) Európai Mobilitási hét

##### Folyamatosan

<b>NETFIT mérések lebonyolítása, kiértékelése</b>	testnevelés tanító kollégák
---	-----------------------------

<b>27.-re (péntekre)</b>	<b>Törzslapok kitöltése, naplók, szakértői vélemény záradékok beírása</b>	osztályfőnökök
15:00	<b>Tűzoltó bemutató a sport- pályán az óvodásoknak és 1. osztályosoknak</b>	Dr. Szijártó Henrikné

**A következő hónapok folyamatosan mellékelve.**

## **19. Belső ellenőrzési terv**

### **Augusztus-szeptember:**

Ingyenes tankönyvekre való jogosultság vizsgálata.  
 Dokumentumok vizsgálata, naplók, tanügyi dokumentumok hitelesítése, megnyitása.  
 Felmentések, szakértői vélemények, határozatok vizsgálata.  
 Diákigazolványok, pedagógus-igazolványok pótlása, érvényesítése.  
 Munkaköri alkalmassági vizsgálatok felülvizsgálata.  
 Iskolai környezet (épület, udvar) baleset- és munkavédelmi felülvizsgálata, baleset- és munkavédelmi oktatás. Hő- és füstjelző rendszer vizsgálata.

### **Október:**

Átsorolások, pedagógus-továbbképzések 7 éves periódusának ellenőrzése.  
 Óralátogatások.  
 Naplók ellenőrzése.  
 Munkaközösségek munkájának ellenőrzése.

### **November:**

Pedagógiai munka ellenőrzése.  
 Naplók ellenőrzése.  
 Óralátogatások.  
 Munkaközösségek munkájának ellenőrzése.

### **Január:**

Pedagógiai munka ellenőrzése.  
 Naplók ellenőrzése.  
 Óralátogatások.  
 Munkaközösségek munkájának ellenőrzése.

**Február:**

Pedagógiai munka ellenőrzése.  
Naplók ellenőrzése.  
Óralátogatások.  
Munkaközösségek munkájának ellenőrzése.

**Március:**

Pedagógiai munka ellenőrzése.  
Naplók ellenőrzése.  
Óralátogatások.  
Munkaközösségek munkájának ellenőrzése.

**Április:**

Pedagógiai munka ellenőrzése.  
Naplók ellenőrzése.  
Óralátogatások.  
Munkaközösségek munkájának ellenőrzése.

**Május:**

Pedagógiai munka ellenőrzése.  
Naplók ellenőrzése.  
Óralátogatások.  
Tanulók életkorának felülvizsgálata a tankötelezettség és a Híd II. program tekintetében (felső tagozat).  
Munkaközösségek munkájának ellenőrzése.

**Június:**

Év végi adminisztrációs feladatok.  
Dokumentumok áttekintése, hiányosságok pótlása. Dokumentumok zárása.

Óralátogatás szempontjai:

- tanulók fegyelme
- tanulók aktivitása
- differenciálás
- tanulók értékelése
- IKT-s eszközök alkalmazása
- sokszínű változatos szemléltetés

- tanóra fő szerkezete, felépítettsége, időbeosztása
- tanóra, tanulók hangulata
- tanóra légköre (oldott, feszélyes)
- tanóra pörgőssége, mennyire mozgatja meg a tanulókat?  
van-e üresjárat?
- módszerek változatossága
- tanóra célja, azt elérte-e?
- volt-e megfelelő motiváció- különösen reál tantárgyak  
esetében
- pedagógus személyisége, szakmaisága

**A munkaterv tervezetét a nevelőtestület a 2015. augusztus 31-ai tanévnyitó értekezleten megismerte. Ezt a végleges munkatervet a 2015. szeptember \_\_-ai tantestületi értekezleten a tantestület elfogadta.**

Böhönye, 2015. szeptember \_\_.

---

igazgató